

天津康佛特汽车部件制造有限公司

突发环境事件应急资源调查报告

天津康佛特汽车部件制造有限公司

二零二三年九月

目录

1、调查概要	1
2、调查内容	1
2.1 主要环境风险物质及风险源	1
2.2 突发环境事件类型	1
2.3 所需应急资源配置	1
3、调查结果	2
3.1 环境应急人力资源调查	2
3.1.1 企业内部应急队伍	2
3.1.2 外部救援人力资源	3
3.2 环境应急设施装备调查	4
3.3 环境应急专项经费调查	7
4、调查结论及建议	9
附图 1 厂区应急物资分布图	10
附图 2 应急物资照片	11
附件 1 周边企业互助协议	13

1、调查概要

根据《企业事业单位突发环境事件应急预案备案管理办法（试行）》（环发[2015]4号）、《市环保局关于做好企业事业单位突发环境事件应急预案备案管理工作的通知》（津环保应[2015]40号）等相关规定，本企业成立内部应急预案编制组，以《环境应急资源调查指南（试行）》（环办应急[2019]17号，2019年3月）为指导，对公司的环境应急资源进行调查，主要包括应急队伍保障、通信保障、应急物资及装备保障、经费及其他保障，确保公司能够迅速有效的采取措施，消除或减轻突发环境事件的影响，最终修订完成适合企业现状的环境应急资源调查报告。

2、调查内容

2.1 主要环境风险物质及风险源

按照《企业突发环境事件风险评估指南（试行）》（环办[2014]34号）、《企业突发环境事件风险分级方法》（HJ 941-2018）中的物质危险性标准对生产中使用的原辅料、产品及生产过程排放的污染物等进行危险性识别，并且筛选出主要环境风险评价因子，环氧树脂、发泡剂、双氰胺、架桥剂、硫磺、石油树脂、丁酮、废机油等。详见《天津康佛特汽车零部件制造有限公司突发环境事件风险评估报告》。

2.2 突发环境事件类型

《天津康佛特汽车零部件制造有限公司环境风险评估报告》中第5.1节列出了本企业可能发生的突发环境事件类型，具体包括：

- （1）火灾、爆炸引发的次生伴生厂外环境污染；
- （2）风险物质泄漏导致的环境污染；
- （3）污染治理设施异常，污染物超标排放。

2.3 所需应急资源配置

针对可能发生的事故情况，企业配备了相应的应急资源，包括环境应急设施、环境应急队伍、装备、物资、场所，并对可请求援助的对象做了存档。环境应急救援队伍满足事故应急需要，环境应急资源力求做到环境应急设施（包括污水截流措施等）满足相关要求，应急物资装备场所（包括泄漏物料收容物质、个人防护物质、应急通讯设备等）的配备符合安监、消防等要求。

3、调查结果

3.1 环境应急人力资源调查

人力资源的合理配置是突发环境事件应急管理体系中的重要环节之一。在“人、财、物”三大资源中，人力资源居于首位。本企业应急队伍人员配置、培训、应急演练及外部救援等方面情况如下所述。

3.1.1 企业内部应急队伍

公司建立应急救援指挥部，负责紧急情况下人员和资源配置、应急响应小组人员调动、确定现场指挥人员、调查事故原因、批准预案的启动和终止、负责事故的上报及预案演练等。下设 5 个专项小组：现场处置组、应急保障组、信息联络组、应急疏散组、应急监测组。应急指挥中心组织体系详见下图。

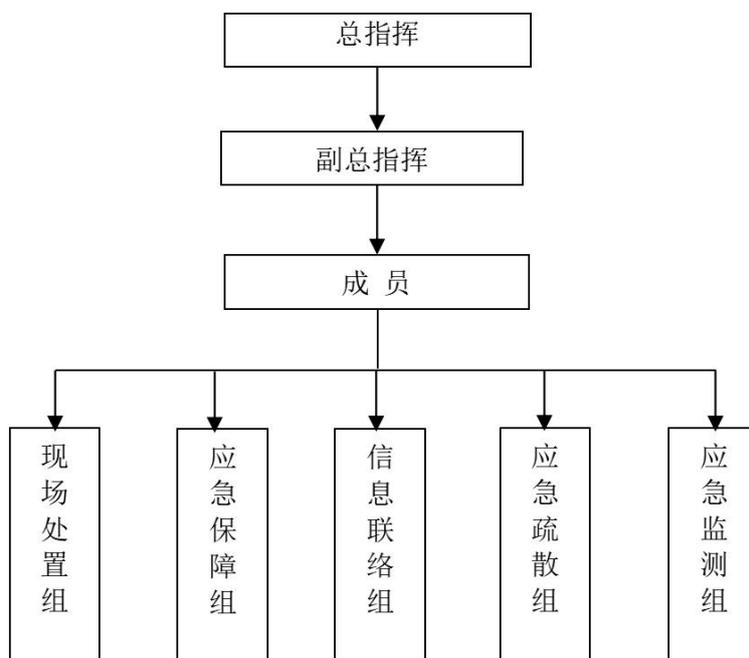


图3.1-1 应急组织机构图

企业应急岗位人员20人，分别承担指挥、现场处置、应急监测、通讯联络、应急疏散、后勤保障等任务。应急队伍人员配置情况如下表所示：

表 3.1-1 应急队伍人员配置一览表

序号	职责		姓名	公司职务	电话
1	应急指挥部	总指挥	总经理	佐藤学	24982105-2005
		副总指挥	副总经理	杨昱	24982105-2008
2	现场	组长	设备系长	刘耀华	19802285191

	处置组	组员	设备维修	王满	24982105-2011
		组员	设备维修	李敬	24982105-2011
		组长	环安系长	孙菲菲	19802285197
		组员	采购物流	崔茜	24982105-2107
		组员	生管	金莉	24982105-2107
3	应急监测组	组长	副总经理	杨昱	24982105-2008
		组员	环安职员	刘红园	18622796369
		组员	人总职员	于文静	24982105-2105
4	后勤保障组	组长	人总系长	薛晓晨	19802285199
		组员	人总职员	田先娥	24982105-1107
		组员	人总职员	刘佳霖	24982105-2009
5	通讯联络组	组长	财务课长	牛晓乐	19802285182
		组员	财务职员	李楠	24982105-2104
		组员	财务职员	张楠	24982105-2103
6	应急疏散组	组员	环安职员	陈阔	24982105-2107
		组员	环安职员	刘红园	24982105-2107
		组长	生管	张云飞	19802285190

3.1.2 外部救援人力资源

当遇到较大或重大突发环境事件时，应及时向邻近公司或政府部门联络，请求援助，以便将事故造成的危害降至最低。

(1) 互助单位救援人员

当遇到企业级或社会级突发环境事件时，及时联系通知周边单位告知情况，以便将事故造成的危害降至最低。周边单位联系方式。

表3.1-2 周边企业联系方式一览表

序号	名称	功能	方位	电话
1	三五汽车配件	企业	北方，50m	23394170
2	金桥焊材	企业	东方，20m	24980386

(2) 政府部门及社会救援

本企业政府及社会救援联络电话如下所示：

表3.1-3 政府及社会救援联系方式

序号	政府部门	联系电话
1	环境应急电话	12369
2	东丽区应急管理局	84375497
3	东丽开发区管委会值班室	24990521
4	天津市安全生产应急救援指挥中心	28208707、28208992
5	东丽区区人民政府	022-24390795
6	东丽区生态环境局	022-24392124
7	东丽区公安分局	022-24957700
8	东丽区消防支队	022-65313119
9	张贵庄污水处理厂	022-58792052
10	东丽电力公司	022-24396478

3.2 环境应急设施装备调查

应急设施装备是突发环境事件应急救援的重要物质保障，也是保证应急队伍有效开展工作的基础。本次应急资源调查包括企业内部应急资源调查和外部应急资源调查，摸清周边可依托的应急资源储备情况，有利于构建应急装备动态数据库，建立区域突发环境事件应急装备紧急调度机制，做到应急资源共享。使有限的资源在应急处置中充分发挥作用。

企业内部应急装备调查，可查明企业自身应急处置设备及个人防护设备方面存在不足，在后续工作中进行优先配置，切实做到“有备无患”，根据危险化学品单位应急救援物质配备标准 GB30077-2013，企业现有的应急物资及装备配备情况见表 3.2-2。拟补充的应急物资见表 3.2-3。

表3.2-2公司应急物资与装备情况

主要作业方式或资源功能	重点应急资源名称	现有物质装备数量	存放地点	有效期	负责人及联系方式
污染源切断	二氧化碳灭火器	8	配电室、电脑室、NVH研究中心	12年	刘耀华 19802285191
	干粉灭火器	115个	生产车间、食堂、办公区域	10年	刘耀华 19802285191
污染物控制、收集	微型消防站	1个	门卫	长期	刘耀华 19802285191
	消防栓	26套	生产车间、办公区	长期	刘耀华 19802285191

	消防斧子	2个	微型消防站	长期	刘耀华 19802285191
	沙袋放置箱	3个	厂区、车间、 危废间	长期	刘红园 18622796369
	集尘机	2台	厂区	长期	刘耀华 19802285191
	消报	26个	车间	2	刘耀华 19802285191
	消防主机	1台	保安室	长期	刘耀华 19802285191
安全防护	呼吸面罩	2	微型消防站	5年	刘耀华 19802285191
	消防战斗服	2		5年	刘耀华 19802285191
	消防帽	2		5年	刘耀华 19802285191
	消防靴	2		5年	刘耀华 19802285191
	洗眼器	4个	厂房内	3年	赵晨亮 19802285195
应急通信和 指挥	对讲机	2	微型消防站	长期	刘耀华 19802285191
应急照明	应急照明灯	2	微型消防站	长期	刘耀华 19802285191

表3.2-2 公司需新增的应急物资与装备

主要作业方式或资源功能	需增加的重点应急资源名称	需增加的物资及装备数量	单位
污染源切断	吸油毡	5	个
	消防沙袋	10	袋
污染物控制	消防沙	1	箱
污染物收集	应急桶	10	个
	编织袋	20	个

根据《环境应急资源调查指南（试行）》，填写 B.2 企事业单位环境应急资源调查表和 C.2 企事业单位环境应急资源调查报告表。

B.2 企事业单位环境应急资源调查表

企事业单位基本信息							
单位名称	天津康佛特汽车部件制造有限公司						
物资库位置	配电室、电脑室、NVH 研究中心、生产车间、食堂、办公区域、门卫、微型消防站、危废间			经纬度	E117°20'35.30", N39°03'39.21"		
负责人	姓名	杨昱		联系人	姓名	刘红园	
	联系方式	24982105-2008			联系方式	18622796369	
环境应急资源信息							
序号	名称	品牌	型号/规格	储备量	报废日期	主要功能	备注
1	二氧化碳灭火器	/	/	8 个	12 年	灭火	/
2	干粉灭火器	/	/	115 个	10 年	灭火	/
3	微型消防站	/	/	1 个	长期	消防	/
4	消防栓	/	/	26 套	长期	灭火	/
5	消防斧子	/	/	2 个	长期	应急工具	/
6	沙袋放置箱	/	/	3 个	长期	封堵截流	/
7	集尘机	/	/	2 台	长期	应急工具	/
8	消报	/	/	26 个	2 年	应急工具	/
9	消防主机	/	/	1 台	长期	应急工具	/
10	呼吸面罩	/	/	2 个	5 年	安全防护	/
11	消防战斗服	/	/	2 个	5 年	安全防护	/
12	消防帽	/	/	2 个	5 年	安全防护	/
13	消防靴	/	/	2 个	5 年	安全防护	/
14	洗眼器	/	/	4 个	3 年	眼部防护	/

15	对讲机	/	/	2个	长期	紧急通讯	/
16	应急照明灯	/	/	2个	长期	应急照明	/

C.2 企事业单位环境应急资源调查报告表

1.调查概述			
调查开始时间	2023年7月18日	调查结束时间	2023年7月19日
调查负责人姓名	刘红园	调查联系人/电话	18622796369
调查过程	(简要说明调查过程) 配电室、电脑室、NVH研究中心、生产车间、食堂、办公区域、门卫、微型消防站、危废间及厂区其他位置的应急资源进行的种类、数量统计,检查资源的可使用情况,更新替换已经过期的应急资源。		
2.调查结果(调查结果如果为“有”,应附相应调查表)			
应急资源情况	资源品种: <u>16</u> 种; 是否有外部环境应急支持单位: <input checked="" type="checkbox"/> 有, <u>1</u> 家; <input type="checkbox"/> 无		
3.调查质量控制与管理			
是否进行了调查信息审核: <input checked="" type="checkbox"/> 有; <input type="checkbox"/> 无 是否建立了调查信息档案: <input checked="" type="checkbox"/> 有; <input type="checkbox"/> 无 是否建立了调查更新机制: <input checked="" type="checkbox"/> 有; <input type="checkbox"/> 无			
4.资源储备与应急需求匹配的分析结论			
<input type="checkbox"/> 完全满足; <input type="checkbox"/> 满足; <input checked="" type="checkbox"/> 基本满足; <input type="checkbox"/> 不能满足			
5.附件			
一般包括以下附件: 5.1 环境应急资源/信息汇总表 5.2 环境应急资源单位内部分布图 5.3 环境应急资源管理维护更新等制度			

3.3 环境应急专项经费调查

应急救援经费保障是在突发环境事件发生时迅速开展应急工作的重要保障,可靠的资金渠道和充足的经费才能保证有效开展应急救援工作和维护应急管理系统正常运转,为此公司制定了应急救援专项经费保障措施,具体如下。

(1) 建立应急经费保障机制

应急经费保障着眼应对多种安全威胁，完成多样化救援任务的需要，按照战时应战、平时应急的思路，将现有应急管理体系中的抢险救灾领导机构和各应急救援专业小组有机结合起来。应急救援财力保障小组把抢险救灾经费、物资装备经费等项目进行整合和统一管理，平时做好动员准备、开展动员演练的经费保障，以及防灾抗灾经费管理的基础工作，负责对包括应急投入和应急专项资金在内的所有保障基金的管理和运营；制定应对各种自然灾害和突发事件经费保障的应急经费保障预案、紧急状态下的财经执行法规和制度；与包括现场处置、应急监测、通讯联络、后勤服务在内的各有关职能小组建立紧急情况下的经费协调关系。一旦发生自然灾害或突发紧急事件，经费保障管理小组负责召集上述相关部门进行灾情分析和项目论证、救灾资金的紧急动员、各部门资金需求统计和协调、救灾物资的采购和统一支付以及阶段性资金投入使用。

（2）建立有机统一的协调机制

首先要明确经费保障的协调主体及其职责。总体上可考虑依托企业应急救援领导组建应急救援资金协调管理小组，由企业应急办公室统一管理调度，发生重大自然灾害和突发事件时积极响应防灾救灾经费保障统管部门组织工作。由企业组织抗灾救援工作时，后勤部门应急救援资金协调管理小组对口协调企业防灾救灾经费保障统管部门，申请企业财务资金及时划拨应急保障；其次要进一步理顺企业内部需求上报渠道。

经费保障跟着需求走，企业内部需求提不出来，经费申请和下达就缺乏相应依据。企业进行抗灾救灾活动要逐渐形成统计上报制度，并保证企业内部各系统之间信息渠道的顺畅。各救援组可指定专人负责将所需经费保障数额上报至企业抗灾救灾指挥机构，经由抗灾救灾指挥机构专人汇总后及时报送企业应急救援资金协调管理小组审核。

（3）建立可靠的资金保障体系

企业要建立一定规模的应急资金。企业每年在制定安全生产投入计划时要预留部分应急资金，并把这部分应急资金列入企业预算。

（4）强化经费保障监管力度

首先要建立全方位监管制度。完善的法规制度是实施经费保障监管工作的根本依据。要健全完善救灾经费管理的规章和管理办法，使经费监管工作有章

可循。其次要建立全过程全方位监控机制。监督管理工作要能够覆盖经费筹措募集、申请划拨、采购支付全过程。

(5) 完善经费保障体系

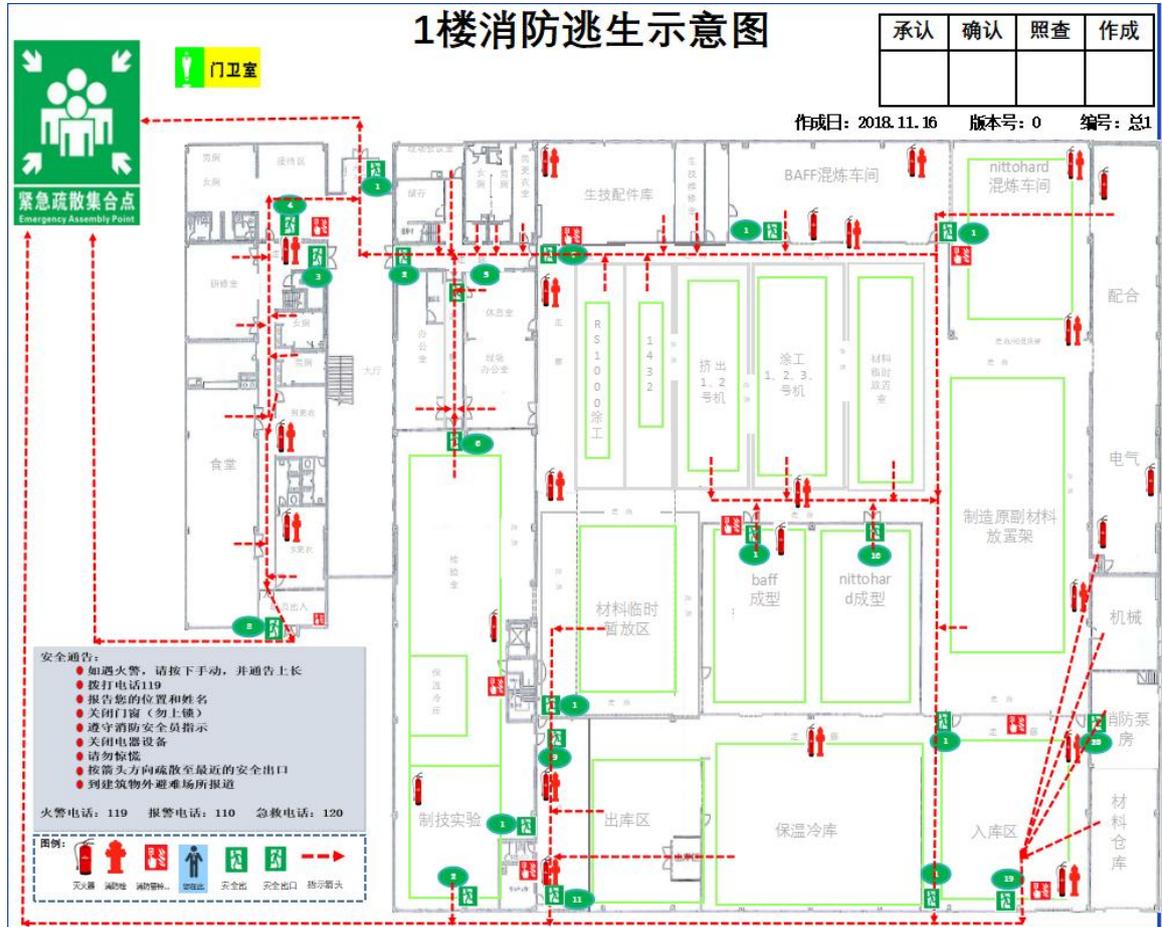
要进一步整合完善在应对环境保护与安全生产等突发事件中制定的各项标准和经费保障管理规定。根据企业安全形势的变化，以及可能发生的突发事件，对救援经费管理规定和相关标准及时修订整理和完善，使应对突发事件的经费保障管理制度更加体系化、规范化、条理化。此外，还要制定针对性和操作性强的应急救援经费保障工作规章。明确相关人员在应急救援经费保障工作中的职责、任务、行动方式、协作办法，形成一套条款详细、操作性强的管理办法，使各部门、各环节在应急救援经费保障中能够相互配合。

4、调查结论及建议

本次应急资源调查从“人、财、物”三方面进行了调查：本企业已组建了应急救援队伍并按安全、消防、环保等部门要求配备了必要的应急设施及装备。此外，为了使突发事件发生时各项应急救援工作有序开展，应急救援经费也必不可少，企业制定了专项经费保障措施。

后续落实好各项环境应急资源，为突发环境应急事件做好应急保障。健全完善救灾经费管理办法，使经费监管工作有章可循。监管工作覆盖经费筹措、申请划拨、采购支付全过程。并且建立一定规模的应急资金。每年在制定安全生产投入计划时要预留应急资金，并列入企业预算。

附图 1 厂区应急物资分布图



厂区应急物资分布图

附图 2 应急物资照片



微型消防站



消防栓



安全帽



洗眼器



呼吸面罩



消防水带



灭火毯



火灾报警控制器



胶靴



视频监控器

附件 1 周边企业互助协议

应急救援互助协议声明

为了贯彻落实《企业事业单位突发环境事件应急预案备案管理办法(试行)》(环发[2015]4号)、《企业突发环境事件风险分级方法》(HJ941-2018)等相关要求,有效应对突发环境事件发生后应对工作,提高突发环境事件应对能力,避免或减轻突发环境事件的影响,迅速进行事故救援需要,本着互惠互利的原则,双方企业互相学习和了解彼此企业的《环境风险突发事故应急预案》,立足控制为主,积极抢救的原则,同意合作开发双方突发事故应急物资共享事项,双方达成以下互助协议:

- 1、当发生环境污染突发事故时,事故方及时将事故性质,救援需求及现场指挥组衔接方式通报另一方。
- 2、需要时另一方企业立即组织人员及物资,由专人带队负责,迅速衔接事故方指挥组,积极响应,投入应救援工作。
- 3、援助方不得盲目加入救援中,必须服从现场指挥小组的安排,主要在医疗救援和控制事态蔓延等方面给予事故方帮助。
- 4、双方应急资源共享,服从应急指挥小组的调度,事故结束后,根据应急器材使用情况,事故方给予援助方相对应的补偿。

天津市永昌焊丝有限公司
企业联系人:史占岭
联系电话:13820086983

天津康佛特汽车零部件制造有限公司
企业联系人:
联系电话: